

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор ГАСУ НСО «ОДМ»  
 О.В. Румянкина  
 « 10 » *октябрь* 2020г.



**ОТЧЕТ**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг в**  
**ГАСУ НСО «ОДМ»**

№ п/п	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени. Отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1.1	Обеспечить правильность размещения на официальном сайте информации об учредителе учреждения, с указанием наименования, места его нахождения, контактных телефонов и адресов электронной почты	I квартал	Фатьянова О.А., секретарь руководителя	Правильность информация об учредителе учреждения на официальном сайте ГАСУ НСО «ОДМ» обеспечена	I квартал 2020
1.2	Разместить на официальном сайте информацию о персональном составе работников ГАСУ НСО «ОДМ» с указанием, с их согласия, уровня образования, квалификации и опыта работы.	I квартал	Фатьянова О.А., секретарь руководителя	Информации о персональном составе работников ГАСУ НСО «ОДМ» с указанием, уровня образования, квалификации и опыта работы размещена	I квартал 2020
1.3	Разместить на официальном сайте информацию о форме социального	I квартал	Фатьянова О.А.,	Информация о том, что учреждение оказывает	I квартал 2020

	обслуживания, в которой учреждение предоставляет свои услуги		секретарь руководителя	социальное обслуживание в стационарной форме размещена на официальном сайте учреждения	
1.4	На официальном сайте учреждения создать раздел «Часто задаваемые вопросы»	I квартал	Фатьянова О.А., секретарь руководителя	Раздел «Часто задаваемые вопросы» создан на официальном сайте учреждения	I квартал 2020
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
2.1.	Нарушения не выявлены				
<b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>					
3.1	Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	IV квартал	Кириенко В.В., заместитель директора по АХЧ	Обеспечено дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	IV квартал 2020
3.2	Сформировать и подать заявку на включение в план финансирования работ по дублированию надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля по всем зонам. Начать установку тактильных информационных, указывающих и предупреждающих знаков, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля	IV квартал	Кириенко В.В., заместитель директора по АХЧ; Москвин А.Ф. инженер	Сформированы и поданы заявки в финансовый план работ по дублированию подписей, знаков и иной информации, выполненными шрифтом Брайля. Начата установка тактильных информационных надписей, знаков, выполненных шрифтом Брайля	IV квартал 2020
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
4.1	Нарушения не выявлены				
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
5.1	Провести анализ паспортов доступности учреждения. Сформировать и подать заявку на включение в план	IV квартал	Кириенко В.В., заместитель директора по АХЧ;	Проведен анализ паспортов доступности учреждения. Сформирована и подана	IV квартал 2020

	финансирования мероприятий по повышению доступности среды для маломобильных групп населения, внести данные мероприятия в план адаптации учреждения и обеспечения доступности услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения			заявка на включение в финансовый план мероприятий по повышению доступности среды для маломобильных групп населения	
5.2	В душевых комнатах установить поручни	I квартал	Москвин А.Ф. инженер	Поручни в душевых комнатах установлены	I квартал 2020
5.3	Сформировать и подать заявку на включение в план финансирования работ по установке второй беседки на территории учреждения для прогулок и летних кружков	IV квартал	Москвин А.Ф. инженер	В связи с тем, что на территории учреждения есть одна беседка для ходячих больных, а для инвалидов-колясочников на территории организована зеленая зона, наличие второй беседки не целесообразно. Проведение летних кружков не предусматривает специфика учреждения	-
5.4	Сформировать и подать заявку на включение в план финансирования работ по созданию отдельного физиокабинета после проведения капитального ремонта Корпуса № 3 и организации реабилитационного отделения для больных, перенесших инсульт	I квартал	Тарасенко Е.М. Заведующий медицинской частью	Заявка на включение в план финансирования работ по созданию отдельного физиокабинета будет сформирована и подана после проведения капитального ремонта в корпусе № 3, на данный момент создание физиокабинета невозможно, ввиду отсутствия площадей	-